

निगम कार्यालय  
प्रशिक्षण अनुभाग, ईस्टर्न कोर्ट,  
जनपथ, नई दिल्ली-110001  
ई-मेल: co.trainingcell@gmail.com



**BSNL** भारत संचार निगम लिमिटेड  
(भारत सरकार का उद्यम)  
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED  
(A Govt. of India Enterprise)

631

बीएसएनएलसीओ-टीआरजी/26(11)/2/2021-प्रशिक्षण-भाग(2) दिनांक : 01.10.2025  
BSNLCO-TRG/26(11)/2/2021-TRAINING-Part(2) Dated: 01.10.2025

प्रति/To,  
मुख्य महाप्रबंधकगण/इकाई प्रमुख,  
The CGMs/Head of Units,  
सभी दूरसंचार परिमंडल/इकाइयाँ,  
All Telecom Circles/Units,  
बीएसएनएल  
BSNL

विषय: - मिशन कर्मयोगी के अंतर्गत तृतीय तिमाही (वित्त वर्ष 2025-2026) में iGoT पोर्टल पर अनिवार्य आठ (08) घंटे के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम पूर्ण करने के संबंध में।

**Subject: - Mandatory Eight (08) hours Training courses on iGoT portal in Q-3 (2025-2026), under Mission Karmayogi – reg.**

संदर्भ : 1) इस कार्यालय का पत्र सं. उपर्युक्तांकित दिनांक 16.07.2025  
2) मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र सं. 24-11/2025- वीए/03 दिनांक 18.08.2025 (प्रतिलिपि संलग्न)

**Reference: 1) This office letter of even no. dated 16.07.2025  
2) O/o CVO, BSNL Letter No. 24-11/2025-VA/03 Dated 18.08.2025 (Copy enclosed)**

उपर्युक्त संदर्भित पत्र एवं कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (DoPT) द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुपालन में सभी ऑनबोर्डेड कर्मचारियों द्वारा वित्त वर्ष 2025-2026 की तृतीय तिमाही में iGoT कर्मयोगी पोर्टल पर न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण किया जाना अनिवार्य है।

In continuation of this office letter under reference and the guidelines issued by DoPT, it is requested every on-boarded employee must complete at least Eight (08) hours of training on iGoT Karmayogi platform in Q-3 of F.Y. 2025-2026.

2. अतएव सभी मुख्य महाप्रबंधक/इकाई प्रमुख कृपया अपने परिमंडल/इकाई अंतर्गत निगम कार्यालय/सर्किल कार्यालय/बीए/ओए में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों को निम्नानुसार निर्देशित

करे-

- प्रत्येक नियुक्त कर्मचारी (JE एवं उससे ऊपर के स्तर) को iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची के अनुसार, नीचे दी गई विवरण के अनुरूप न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण करना अनिवार्य है: -

| क्रमांक | अवधि                        | प्रशिक्षण घंटे का लक्ष्य                           | आईपीएमएस अंक |
|---------|-----------------------------|--|--------------|
| 1.      | 01.10.2025 से<br>17.11.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| 2.      | 18.11.2025 से<br>31.12.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| कुल     | तृतीय तिमाही                | न्यूनतम आठ घंटे                                    | 10           |

- अन्य सभी समूह 'सी' एवं 'डी' कर्मचारी iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची से कम से कम एक प्रशिक्षण 17.11.2025 तक पूर्ण करें, जिसमें भारांक (Weightage) 5 होगा।

[नोट : केवल वही प्रशिक्षण घंटे/संख्या मान्य होंगे जिनके लिए प्रशिक्षण पूर्ण करने के उपरान्त प्रमाणपत्र जारी हुआ है। प्रगति-अवस्था वाले प्रशिक्षण घंटे/संख्या को मान्य नहीं किया जाएगा]

2. Accordingly, all CGMs/Heads of Units are requested to issue suitable directions to the officers/officials posted in Corporate Office/Circle Offices/BAs/OAs, as under:

- Every on-boarded employee (JE & above level) must complete a minimum of eight (08) hours of training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL as per details given below: -

| Sr. No.      | Period                      | Training HOURS Target                               | IPMS SCORE |
|--------------|-----------------------------|---|------------|
| 1.           | 01.10.2025 to<br>17.11.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| 2.           | 18.11.2025 to<br>31.12.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| <b>TOTAL</b> | <b>Q3</b>                   | <b>Minimum 8 HOURS</b>                              | <b>10</b>  |

- All other Group C & D employees must complete at least one training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL upto 17.11.2025 with weightage 5.

[Note: - The training hours/count will be calculated for the training course for which the certificate has been issued after completion of training. The incomplete (In- progress) training hours/count will not be taken into account.]

3. iGoT पोर्टल के माध्यम से प्रशिक्षण की प्रगति की निगरानी हेतु सीजीएम (एएलटीटीसी), गाजियाबाद को नोडल अधिकारी नामित किया गया है। प्रशिक्षण की प्रगति रिपोर्ट ई-मेल ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com पर सीजीएम, एएलटीटीसी को प्रेषित की जाए।

3. CGM (ALTTC), Ghaziabad shall be the nodal officer for monitoring the progress of the training through iGoT portal. Progress report shall be sent to CGM, ALTTC on email ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com.

यह सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है।

This is issued with the approval of competent authority.

संलग्न: संदर्भित मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र।

Encl: Letter from O/o CVO, BSNL mentioned under reference

मनोज  
01/10/2025

(मनोज चावला)/(Manoj Chawla)

उपमहाप्रबंधक (प्रशिक्षण)/ DGM (Training)

निगम कार्यालय बीएसएनएल/ BSNLCO

प्रतिलिपि/Copy to:

1. पी.पी.एस. महोदय, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, बीएसएनएल - अवगत कराने हेतु।
1. PPS to CMD, BSNL for kind information please.
2. पी.पी.एस. महोदय, निदेशक (कार्मिक), बीएसएनएल - अवगत कराने हेतु।
2. PPS to Director (HR), BSNL for kind information please.
3. मुख्य महाप्रबंधक (एएलटीटीसी), गाजियाबाद - जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. CGM (ALTTC), Ghaziabad for kind information and necessary action please.
4. निगम कार्यालय की सभी इकाइयों के प्रमुख - जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
4. All Heads of units of BSNL CO for kind information and necessary action please.
5. इंटरनेट पोर्टल।
5. Intranet portal.

### कार्यालय मुख्य महाप्रबंधक उत्तराखंड परिमंडल, देहरादून

पृष्ठांकन : UKND/1-7/Training/iGoT/Karmayogi/2024-25/64

दिनांक - 08.10.2025

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु। सभी से अनुरोध है कि वे इस संबंध में व्यापक प्रचार करें और सभी अधिकारियों/कर्मचारियों से Qtr-3 की iGoT ट्रेनिंग की निर्धारित समयावधि (8 घंटे/1 ट्रेनिंग) उपरोक्त पत्र में अंकित विषय पर करवाना सुनिश्चित करें। ये ट्रेनिंग पत्र में लिखित समयावधि (01.10.2025 से 17.11.2025 व 18.11.2025 से 31.12.2025) में पूरी की जानी है। (As per page No. 2)

1. व्यापार क्षेत्र प्रमुख, देहरादून/नैनीताल/हरिद्वार।
2. प्रधान म0प्र0 (भारतनेट), प्रधान म0प्र0 (एस एंड एम/ई0बी0/सामग्री प्रबंधन), म0प्र0(मा0सं0/सी एम), म0प्र0 (सी एफ ए/टैक्स), आ0वित्त स0, सतर्कता अधिकारी परिमंडल कार्यालय देहरादून।
3. प्रधान मुख्य अभियंता सिविल/ अधिक्षण अभियंता विधु त, बी एस एन एल उत्तराखंड जोन, देहरादून।

|   |  |
|---|--|
| <p>निगम कार्यालय<br/>प्रशिक्षण अनुभाग, ईस्टर्न कोर्ट,<br/>जनपथ, नई दिल्ली-110001<br/>ई-मेल: co.trainingcell@gmail.com</p> |  <p><b>BSNL</b> भारत संचार निगम लिमिटेड<br/>(भारत सरकार का उपक्रम)<br/>Connecting Bharat<br/>BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED<br/>(A Govt. of India Enterprise)</p> |
|---|--|

**बीएसएनएलसीओ-टीआरजी/26(11)/2/2021-प्रशिक्षण-भाग(2) दिनांक : 01.10.2025**  
**BSNLCO-TRG/26(11)/2/2021-TRAINING-Part(2) Dated: 01.10.2025**

प्रति/To,  
मुख्य महाप्रबंधकगण/इकाई प्रमुख,  
The CGMs/Head of Units,  
सभी दूरसंचार परिमंडल/इकाइयाँ,  
All Telecom Circles/Units,  
बीएसएनएल  
BSNL

**विषय: - मिशन कर्मयोगी के अंतर्गत तृतीय तिमाही (वित्त वर्ष 2025-2026) में iGoT पोर्टल पर अनिवार्य आठ (08) घंटे के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम पूर्ण करने के संबंध में।**

**Subject: - Mandatory Eight (08) hours Training courses on iGoT portal in Q-3 (2025-2026), under Mission Karmayogi – reg.**

**संदर्भ : 1) इस कार्यालय का पत्र सं. उपर्युक्तांकित दिनांक 16.07.2025**

**2) मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र सं. 24-11/2025- वीए/03 दिनांक 18.08.2025 (प्रतिलिपि संलग्न)**

**Reference: 1) This office letter of even no. dated 16.07.2025**

**2) O/o CVO, BSNL Letter No. 24-11/2025-VA/03 Dated 18.08.2025 (Copy enclosed)**

उपर्युक्त संदर्भित पत्र एवं कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (DoPT) द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुपालन में सभी ऑनबोर्डेड कर्मचारियों द्वारा वित्त वर्ष 2025-2026 की तृतीय तिमाही में iGoT कर्मयोगी पोर्टल पर न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण किया जाना अनिवार्य है।

In continuation of this office letter under reference and the guidelines issued by DoPT, it is requested every on-boarded employee must complete at least Eight (08) hours of training on iGoT Karmayogi platform in Q-3 of F.Y. 2025-2026.

2. अतएव सभी मुख्य महाप्रबंधक/इकाई प्रमुख कृपया अपने परिमंडल/इकाई अंतर्गत निगम कार्यालय/सर्किल कार्यालय/बीए/ओए में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों को निम्नानुसार निर्देशित

करे-

- प्रत्येक नियुक्त कर्मचारी (JE एवं उससे ऊपर के स्तर) को iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची के अनुसार, नीचे दी गई विवरण के अनुरूप न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण करना अनिवार्य है: -

| क्रमांक    | अवधि                        | प्रशिक्षण घंटे का लक्ष्य                           | आईपीएमएस अंक |
|------------|-----------------------------|--|--------------|
| 1.         | 01.10.2025 से<br>17.11.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| 2.         | 18.11.2025 से<br>31.12.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| <b>कुल</b> | तृतीय तिमाही                | न्यूनतम आठ घंटे                                    | <b>10</b>    |

- अन्य सभी समूह 'सी' एवं 'डी' कर्मचारी iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची से कम से कम एक प्रशिक्षण 17.11.2025 तक पूर्ण करें, जिसमें भारांक (Weightage) 5 होगा।

[नोट : केवल वही प्रशिक्षण घंटे/संख्या मान्य होंगे जिनके लिए प्रशिक्षण पूर्ण करने के उपरान्त प्रमाणपत्र जारी हुआ है। प्रगति-अवस्था वाले प्रशिक्षण घंटे/संख्या को मान्य नहीं किया जाएगा]

2. Accordingly, all CGMs/Heads of Units are requested to issue suitable directions to the officers/officials posted in Corporate Office/Circle Offices/BAs/OAs, as under:

- Every on-boarded employee (JE & above level) must complete a minimum of eight (08) hours of training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL as per details given below: -

| Sr. No.      | Period                      | Training HOURS Target                               | IPMS SCORE |
|--------------|-----------------------------|---|------------|
| 1.           | 01.10.2025 to<br>17.11.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| 2.           | 18.11.2025 to<br>31.12.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| <b>TOTAL</b> | <b>Q3</b>                   | <b>Minimum 8 HOURS</b>                              | <b>10</b>  |

- All other Group C & D employees must complete at least one training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL upto 17.11.2025 with weightage 5.

[Note: - The training hours/count will be calculated for the training course for which the certificate has been issued after completion of training. The incomplete (In- progress) training hours/count will not be taken into account.]

3. iGoT पोर्टल के माध्यम से प्रशिक्षण की प्रगति की निगरानी हेतु सीजीएम (एएलटीटीसी), गाजियाबाद को नोडल अधिकारी नामित किया गया है। प्रशिक्षण की प्रगति रिपोर्ट ई-मेल ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com पर सीजीएम, एएलटीटीसी को प्रेषित की जाए।

3. CGM (ALTTC), Ghaziabad shall be the nodal officer for monitoring the progress of the training through iGoT portal. Progress report shall be sent to CGM, ALTTC on email ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com.

यह सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है।

This is issued with the approval of competent authority.

संलग्न: संदर्भित मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र।

Encl: Letter from O/o CVO, BSNL mentioned under reference

मनोज  
01/10/2025

(मनोज चावला)/(Manoj Chawla)  
उपमहाप्रबंधक (प्रशिक्षण)/ DGM (Training)  
निगम कार्यालय बीएसएनएल/ BSNLCO

प्रतिलिपि/Copy to:

1. पी.पी.एस. महोदय, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, बीएसएनएल – अवगत कराने हेतु।
1. PPS to CMD, BSNL for kind information please.
2. पी.पी.एस. महोदय, निदेशक (कार्मिक), बीएसएनएल – अवगत कराने हेतु।
2. PPS to Director (HR), BSNL for kind information please.
3. मुख्य महाप्रबंधक (एएलटीटीसी), गाजियाबाद – जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. CGM (ALTTC), Ghaziabad for kind information and necessary action please.
4. निगम कार्यालय की सभी इकाइयों के प्रमुख – जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
4. All Heads of units of BSNL CO for kind information and necessary action please.
5. इंटरनेट पोर्टल।
5. Intranet portal.

O/o Chief Vigilance Officer,  
Eastern Court Complex, Ground Floor,  
Near MTNL Sanchar Haat, Janpath,  
New Delhi- 110001  
Tel. 011-23734340, Fax: 011-23734300,  
Email: [cvo@bsnl.co.in](mailto:cvo@bsnl.co.in)



भारत संचार निगम लिमिटेड  
(भारत सरकार का उपक्रम)  
BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED  
(A Govt. of India Enterprise)

No. 24-11/2025-VA/03

Dated: 18-08-2025

29-08-2025  
Ad

To

The PGM (Training)  
BSNL Corporate Office,  
Janpath, New Delhi – 110 001

Sub: Training courses on iGOT Portal advised by CVC to be done during Vigilance Awareness Week 2025 being observed from 18<sup>th</sup> Aug 2025 to 17<sup>th</sup> Nov 2025.

Ref.: No. 24-11/2025-VA/03 Dated 18.08.2025

Kindly refer this office letter dated 18.08.2025 on the subject cited above. A 05% (five Percent) weightage may be offered to all officers in their IPMS scorecard of third quarter (October 2025 to December 2025) to motivate officers to complete training courses on IGOT portal before 17<sup>th</sup> November 2025.

Suggested name of the courses along with details of the course is attached as Annexure - I

This issues with the approval of CVO, BSNL.

(Om Parkash)  
AGM (VA)

Copy to: Director (HR) BSNL Board - for kind information please.

| S.No. | Courses offered on iGoT   | Duration of Course  |
|-------|---|---|
|       | <b>ETHICS</b>   |   |
| 1     | Work Ethics   | 25 Minutes  |
| 2     | Ethics and Decentralization in Governance and Public Administration     | 1 Hour and 39 Minutes   |
| 3     | DoPT IST 2024-25: Ethics in Public Service                              |   |
|       | <b>CONDUCT RULES</b>  |   |
| 1     | Conduct Rules   | 1 Hour and 22 Minutes(ISTM ) / 55 Minues 28 Seconds (Railway Deptt.)                              |
| 2     | Conduct of Enquiry in Disciplinary Matters                              | 42 Minutes and 47 Seconds   |
| 3     | Rules and Procedure of Central Public Sector Enterprises                | 1 Hour and 29 Minutes   |
| 4     | Departmental Inquiry Procedure  | 1 Hour and 43 Minutes   |
|       | <b>INTEGRITY</b>  |   |
| 1     | Moral thinking for action: An introduction to values and ethics         | 1 Hour and 17 Minutes   |
|       | <b>ATTITUDINAL CHANGE</b>   |   |
| 1     | Indian Knowledge Systems in Governance: A Values-Based Approach         | 1 Hour and 46 Minutes   |
| 2     | Enhancing Central Public Sector Enterprises Governance Practices        | 1 Hour and 38 Minutes   |
| 3     | Understanding Ethical Leadership  | 2 Hours and 12 Minutes  |
| 4     | Embedding Corporate Governance in Government Organisations              | 40 Minutes  |
| 5     | Leading From Within: Behavioural Strategies for Self-Leadership         | 50 Minutes  |
| 6     | Emotional Intelligence (EI) for Effective Workplace Excellence (5 days) | 5 Days  |
|       | <b>CYBER HYGIENE</b>  |   |
| 1     | Responsible Social Media Use In Public Service                          | 37 Minutes and 38 Seconds   |
| 2     | Cyber Vigilance: What Every Digital Citizen Must Know                   | 1 Hour and 26 Minutes   |
| 3     | Foundation Course on Cyber Security                                     | 24 Hours and 5 Minutes  |
| 4     | Stay Safe in Cyber Space  | 2 Hours and 10 Minues (CRPF) / 1 Hour and 26 Minutes (Indian Cyber Crime Coordination Centre-I4C) |
| 5     | ईमेल शिष्टाचार और शासकीय ईमेल आईडी का उपयोग                             | 39 Minutes  |
| 6     | कार्यस्थल पर साइबर सुरक्षा  | 1 Hour and 15 Minutes   |
| 7     | AI Applications in Governance   | 1 Hour and 30 Minutes   |
| 8     | Cybersecurity and E-Governance Risks                                    | 1 Hour and 1 Minute   |
|       | <b>PUBLIC PROCUREMENT</b>   |   |
| 1     | Public Procurement of Goods   | 1 Hour and 7 Minutes  |
| 2     | Public Procurement Framework of GOI                                     | 1 Hour and 55 Minutes   |
| 3     | Using Data to Monitor and Improve Public Procurement                    | 1 Hour and 28 Minutes   |
| 4     | New initiative on public procurement Landscape of India                 | 50 Minutes and 36 Seconds   |
| 5     | Price Benchmarking and Negotiations in Public Procurement               | 1 Hour and 49 Minutes   |
| 6     | <b>SUSTAINABLE PROCUREMENT</b>  | 1 Hour and 35 Minutes   |
| 7     | Procurement in GeM  | 31 Minutes  |
| 8     | Managing Contracts and Procurement                                      | 1 Hour and 23 Minutes   |
| 9     | SAMARTH Procurement   | 16 Hours and 21 Minutes   |
| 10    | GFR 2017- Procurement   | 1 Hour and 25 Minutes   |
| 11    | Procurement of works  | 1 Hour and 9 Minutes  |
| 12    | ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर टेंडर प्रक्रिया का मार्गदर्शन                 | 28 Minutes  |
| 13    | Contract Management   | 1 Hour  |

BSNLCO-TRG/26(11)/2/2021-TRAINING-Part(2)

I/966219/2025

|   |   |
|---|---|
| निगम कार्यालय<br>प्रशिक्षण अनुभाग, ईस्टर्न कोर्ट,<br>जनपथ, नई दिल्ली-110001<br>ई-मेल: co.trainingcell@gmail.com |  <b>BSNL</b> भारत संचार निगम लिमिटेड<br><small>(एन सी ई सी एन सी)</small><br><b>BHARAT SANCHAR NIGAM LIMITED</b><br><small>(A Govt. of India Enterprise)</small> |
|---|---|

बीएसएनएलसीओ-टीआरजी/26(11)/2/2021-प्रशिक्षण-भाग(2) दिनांक : 01.10.2025  
 BSNLCO-TRG/26(11)/2/2021-TRAINING-Part(2) Dated: 01.10.2025

प्रति/To,  
 मुख्य महाप्रबंधक/इकाई प्रमुख,  
 The CGMs/Head of Units,  
 सभी दूरसंचार परिमंडल/इकाइयाँ,  
 All Telecom Circles/Units,  
 बीएसएनएल  
 BSNL

विषय: - मिशन कर्मयोगी के अंतर्गत तृतीय तिमाही (वित्त वर्ष 2025-2026) में iGoT पोर्टल पर अनिवार्य आठ (08) घंटे के प्रशिक्षण पाठ्यक्रम पूर्ण करने के संबंध में।

Subject: - Mandatory Eight (08) hours Training courses on iGoT portal in Q-3 (2025-2026), under Mission Karmayogi – reg.

संदर्भ : 1) इस कार्यालय का पत्र सं. उपर्युक्त/दिनांक 16.07.2025  
 2) मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र सं. 24-11/2025- वीए/03 दिनांक 18.08.2025 (प्रतिलिपि संलग्न)

Reference: 1) This office letter of even no. dated 16.07.2025  
 2) O/o CVO, BSNL Letter No. 24-11/2025-VA/03 Dated 18.08.2025 (Copy enclosed)

उपर्युक्त संदर्भित पत्र एवं कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (DoPT) द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुपालन में सभी ऑनबोर्डेड कर्मचारियों द्वारा वित्त वर्ष 2025-2026 की तृतीय तिमाही में iGoT कर्मयोगी पोर्टल पर न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण किया जाना अनिवार्य है।

In continuation of this office letter under reference and the guidelines issued by DoPT, it is requested every on-boarded employee must complete at least Eight (08) hours of training on iGoT Karmayogi platform in Q-3 of F.Y. 2025-2026.

2. अतएव सभी मुख्य महाप्रबंधक/इकाई प्रमुख कृपया अपने परिमंडल/इकाई अंतर्गत निगम कार्यालय/सर्किल कार्यालय/बीए/ओए में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों को निम्नानुसार निर्देशित

BSNLCO-TRG/26(11)/2/2021-TRAINING-Part(2)

कर-

- प्रत्येक नियुक्त कर्मचारी (JE एवं उससे ऊपर के स्तर) को iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची के अनुसार, नीचे दी गई विवरण के अनुरूप न्यूनतम आठ (08) घंटे का प्रशिक्षण पूर्ण करना अनिवार्य है: -

| क्रमांक | अवधि                        | प्रशिक्षण घंटे का लक्ष्य                           | आईपीएमएस अंक |
|---------|-----------------------------|--|--------------|
| 1.      | 01.10.2025 से<br>17.11.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| 2.      | 18.11.2025 से<br>31.12.2025 | कितनी भी संख्या में प्रशिक्षण;<br>न्यूनतम चार घंटे | 5            |
| कुल     | तृतीय तिमाही                | न्यूनतम आठ घंटे                                    | 10           |

- अन्य सभी समूह 'सी' एवं 'डी' कर्मचारी iGoT पोर्टल पर, O/o CVO, BSNL द्वारा सुझाई गई पाठ्यक्रम सूची से कम से कम एक प्रशिक्षण 17.11.2025 तक पूर्ण करें, जिसमें भारांक (Weightage) 5 होगा।

[नोट : केवल वही प्रशिक्षण घंटे/संख्या मान्य होंगे जिनके लिए प्रशिक्षण पूर्ण करने के उपरान्त प्रमाणपत्र जारी हुआ है। प्रगति-अवस्था वाले प्रशिक्षण घंटे/संख्या को मान्य नहीं किया जाएगा]

2. Accordingly, all CGMs/Heads of Units are requested to issue suitable directions to the officers/officials posted in Corporate Office/Circle Offices/BAs/OAs, as under:

- Every on-boarded employee (JE & above level) must complete a minimum of eight (08) hours of training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL as per details given below: -

| Sr. No.      | Period                      | Training HOURS Target                               | IPMS SCORE |
|--------------|-----------------------------|---|------------|
| 1.           | 01.10.2025 to<br>17.11.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| 2.           | 18.11.2025 to<br>31.12.2025 | Any number of Trainings<br>covering Min. FOUR HOURS | 5          |
| <b>TOTAL</b> | <b>Q3</b>                   | <b>Minimum 8 HOURS</b>                              | <b>10</b>  |

- All other Group C & D employees must complete at least one training on the iGoT portal, from the course list advised by O/o CVO, BSNL upto 17.11.2025 with weightage 5.

[Note: - The training hours/count will be calculated for the training course for which the certificate has been issued after completion of training. The incomplete (In- progress) training hours/count will not be taken into account.]

3. iGoT पोर्टल के माध्यम से प्रशिक्षण की प्रगति की निगरानी हेतु सीजीएम (एएलटीटीसी), गाजियाबाद को नोडल अधिकारी नामित किया गया है। प्रशिक्षण की प्रगति रिपोर्ट ई-मेल ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com पर सीजीएम, एएलटीटीसी को प्रेषित की जाए।

3. CGM (ALTTC), Ghaziabad shall be the nodal officer for monitoring the progress of the training through iGoT portal. Progress report shall be sent to CGM, ALTTC on email ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com.

यह सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति से जारी किया जाता है।

This is issued with the approval of competent authority.

संदर्भ: संदर्भित मुख्य सतर्कता अधिकारी, बीएसएनएल के कार्यालय का पत्र।  
Encl: Letter from O/o CVO, BSNL mentioned under reference

मनोज  
01/10/2025

(मनोज चावला)/(Manoj Chawla)  
उपमहाप्रबंधक (प्रशिक्षण)/ DGM (Training)  
निगम कार्यालय बीएसएनएल/ BSNLCO

प्रतिलिपि/Copy to:

1. पी.पी.एस. महोदय, अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक, बीएसएनएल - अवगत कराने हेतु।
1. PPS to CMD, BSNL for kind information please.
2. पी.पी.एस. महोदय, निदेशक (कार्मिक), बीएसएनएल - अवगत कराने हेतु।
2. PPS to Director (HR), BSNL for kind information please.
3. मुख्य महाप्रबंधक (एएलटीटीसी), गाजियाबाद - जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
3. CGM (ALTTC), Ghaziabad for kind information and necessary action please.
4. निगम कार्यालय की सभी इकाइयों के प्रमुख - जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु।
4. All Heads of units of BSNL CO for kind information and necessary action please.
5. इंटरनेट पोर्टल।
5. Intranet portal.

Endst No UPWCO-11/12(11)/1/2024- iGoT Training-Part(1)/35 Dated:04-10-2025

To,

All the Vertical Heads/BA Heads,  
U.P. (West) Telecom Circle.

The above letter is endorsed herewith for kind information and necessary action. It is also requested to submit the progress report on email ID rollout.projectkarmyogi@gmail.com under intimation to this office.

This is issued with the approval of competent authority.

Encl:- As above.

1081  
04/10/25  
AGM(Legal)

Circle Office, Meerut.